**Управление Федеральной Миграционной службы по Красноярскому краю**

1. Государственная услуга по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

2. Государственная услуга по регистрационному учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации;

3. Государственная услуга по осуществлению миграционного учета в Российской Федерации.

4. Оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации

**Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю**

**Филиал** федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Красноярскому краю

1. Прием заявлений и документов на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество, выдача документов после государственной регистрации;

2. Прием запросов на предоставление сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выдача сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

3. Прием заявлений и документов на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества, выдача документов после осуществления государственного кадастрового учета;

4. Прием запросов на предоставление сведений из Государственного кадастра недвижимости, выдача сведений из Государственного кадастра недвижимости.

**Управление Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю**

1. Бесплатное информирование (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков. плательщиков сборов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц;

2. Прием запроса о предоставлении справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов. налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

3. Предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре налогоплательщиков (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанного реестра, за исключением сведений, содержащих налоговую тайну);

4. Предоставление сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц

5. Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских(фермерских)хозяйств

6. Предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанных реестров, за исключением выписок, содержащих сведения ограниченного доступа).

**Красноярское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации**

1.Прием расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, по расходам на выплату страхового обеспечения (форма 4-ФСС);

2. Прием отчета (расчета), представляемого лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (форма-4а-ФСС);

3. Назначение и выплата пособия по временной нетрудоспособности в случае прекращения деятельности страхователем на день обращения застрахованного лица за пособием по временной нетрудоспособности, либо в случае невозможности его выплаты страхователем в связи с недостаточностью денежных средств на его счете в кредитной организации и применением очередности списания денежных средств со счета, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации;

4. Назначение и выплата пособия по беременности и родам в случае прекращения деятельности страхователем на день обращения застрахованного лица за пособием по беременности и родам, либо в случае невозможности его выплаты страхователем в связи с недостаточностью денежных средств на его счете в кредитной организации и применением очередности списания денежных средств со счета, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации;

5. Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком в случае прекращения деятельности страхователем на день обращения застрахованного лица за ежемесячным пособием по уходу за ребенком, либо в случае невозможности его выплаты страхователем в связи с недостаточностью денежных средств на его счете в кредитной организации и применением очередности списания денежных средств со счета, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации;

6. Прием документов, служащих основание для исчисления и уплаты (перечисления) страховых взносов, а также документов, подтверждающих правильность исчисления и своевременность уплаты (перечисления) страховых взносов;

7. Регистрация и снятие с регистрационного учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

8. Регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей — физических лиц, заключивших трудовой договор с работником;

9. Регистрация страхователей и снятие с учета страхователей — физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правовых договоров.

**Отделение пенсионного фонда Российской Федерации по Красноярскому краю**

1. Прием заявлений о предоставлении набора социальных услуг, об отказе от получения набора социальных услуг или о возобновлении предоставления набора социальных услуг.  
2. Прием от застрахованных лиц заявлений о выборе инвестиционного портфеля (управляющей компании), о переходе в негосударственный пенсионный фонд или о переходе в Пенсионный фонд Российской Федерации из негосударственного пенсионного фонда для передачи им средств пенсионных накоплений.  
3. Прием заявлений о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии.  
4. Прием заявлений о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.  
5. Прием заявлений о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала.  
6. Прием анкет застрахованных лиц для регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, в т.ч. прием от застрахованных лиц заявлений об обмене или выдаче дубликата страхового свидетельства.  
7. Административная процедура по приему расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (по форме РСВ-1 ПФР) с нулевыми показателями, через уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.  
8. Административная процедура по бесплатному информированию плательщиков страховых взносов о законодательстве Российской Федерации о страховых взносах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты страховых взносов, правах и обязанностях плательщиков страховых взносов, полномочиях Пенсионного фонда Российской Федерации, территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и их должностных лиц, а также предоставлению форм расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам и разъяснению порядка их заполнения при предоставлении письменного обращения через уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.  
9. Информирование застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов (ИЛС) в системе обязательного пенсионного страхования по принципу «одного окна».  
10. Представление информации гражданам о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг.  
11. Выдача гражданам справок о размере пенсий (иных выплат).  
12. Прием заявлений об установлении и выплате дополнительного социального обеспечения членам летных экипажей судов гражданской авиации и ежемесячной доплаты к пенсии отдельным категориям работников организаций угольной промышленности  
13. Установление социальной доплаты к пенсии  
14. Прием заявлений о доставке пенсии  
15. Прием заявлений об изменении номера счета в кредитной организации  
16. Прием заявлений о запросе выплатного (пенсионного) дела

**Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Красноярском крае**

1. Осуществление в установленном порядке выдачи выписок из реестра федерального имущества;

2. Предоставление земельных участков, находящихся в федеральной собственности, в порядке переоформления прав;

3. Предоставление земельных участков, находящихся в федеральной собственности, для целей, связанных со строительством;

4. Предоставление земельных участков, находящихся в федеральной собственности, на которых расположены объекты недвижимости, в аренду, безвозмездное срочное пользование или постоянное (бессрочное) пользование;

5. Прекращение прав физических и юридических лиц в случае добровольного отказа от прав на земельные участки;

6. Продажа (приватизация) земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости.

**Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красноярскому краю**

1.Предоставление сведений об административных правонарушениях в области дорожного движения.  
2. Выдача справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю**

1. Прием и учет уведомлений о начале осуществления ЮЛ и ИП отдельных видов работ и услуг  
2. Выдача санитарно-эпидемиологического заключения на проектную доку­ментацию  
3. Выдача санитарно-эпидемиологического заключения на вид деятельности  
4. Переоформление санитарно-эпидемиологического заключения  
5. Лицензирование деятельности в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих) (за исключением случаев, если эти источники используются в медицинской деятельности)  
6. Лицензирование деятельности в области использования возбудителей инфекционных заболеваний человека и животных (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется в медицинских целях) и генно- инженерно-модифицированных организмов III и IV степеней потенциальной опасности, осуществляемая в замкнутых системах  
7. Государственная регистрация продукции

**Министерство социальной политики Красноярского края**

1. Информирование граждан по вопросам социального обслуживания в соответствии с действующим законодательством;

2. Информирование и прием документов по обеспечению жильем ветеранов Великой Отечественной войны;

3. Информирование и прием документов по назначению ежегодного пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей;

4. Информирование и прием документов по предоставлению ежемесячных персональных пособий;

5. Информирование и прием документов по предоставлению единовременной адресной материальной помощи отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке;

6. Информирование и прием документов по выплате ежемесячного материального обеспечения родственникам погибших и лицам, пострадавшим в авиакатастрофе 28 апреля 2002 года в Ермаковском районе Красноярского края;

7. Информирование и прием документов по предоставлению адресной социальной помощи отдельным категориям граждан;

8. Информирование и прием документов по предоставлению инвалидам компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

9. Информирование и прием документов по предоставлению ежемесячной денежной выплаты одному из родителей и законных представителей детей-инвалидов, проживающих совместно с детьми-инвалидами и осуществляющих их воспитание и обучение на дому;

10 Информирование и прием документов по предоставлению семьям, состоящим исключительно из неработающих инвалидов с детства, имеющих I или II группу инвалидности или признанных до 1 января 2010 года имеющими ограничения способности к трудовой деятельности III, II степени, до очередного переосвидетельствования, постоянно проживающим на территории Красноярского края, ежемесячной денежной выплаты;

11. Информирование и прием документов по предоставлению инвалидам (в том числе детям-инвалидам), денежной компенсации расходов на оплату проезда в пределах Российской Федерации к месту проведения медицинского обследования, медико-социальной экспертизы, реабилитации и обратно;

12. Информирование и прием документов по переданным полномочиям по приему заявлений и документов, формированию личных дел инвалидов (в том числе детей-инвалидов) и сопровождающих их лиц, имеющих право на получение ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату проезда на междугородном транспорте к месту проведения лечения гемодиализом и обратно, и их представлению в министерство социальной политики Красноярского края для выплаты ежемесячной денежной компенсации;

13. Информирование и прием документов по выдаче удостоверения «Ветеран труда»;

14. Информирование и прием документов для предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда и труженикам тыла;

15. Информирование и прием документов для предоставления ежемесячной денежной выплаты реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

16. Информирование и прием документов по выдаче удостоверений о праве на меры социальной поддержки;

17. Информирование и прием документов для предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан;

18. Информирование и прием документов для предоставления ежемесячной денежной выплаты членам семей военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

19. Информирование граждан по приему заявлений и документов, необходимых для получения единой социальной карты Красноярского края (в том числе временной), и осуществлению выдачи социальных карт;

20.Информирование граждан по предоставлению социального пособия на погребение;

21. Информирование граждан по возмещению специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению;

22.Информирование и прием документов для предоставления ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР»;

23. Информирование и прием документов для предоставления мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан;

24. Информирование и прием документов для предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

25. Информирование и прием документов для осуществления государственной услуги по предоставлению ежемесячной компенсационной выплаты родителю (законному представителю — опекуну, приемному родителю), совместно проживающему с ребенком в возрасте от 1,5 до 3 лет, которому временно не предоставлено место в дошкольном образовательном учреждении или предоставлено место в группе кратковременного пребывания дошкольного образовательного учреждения;

26. Информирование и прием документов для предоставления ежемесячного пособия семьям, имеющим детей, у которых родители (лица их заменяющие) – инвалиды;

27. Информирование и прием документов по предоставлению органами местного самоуправления ежемесячного пособия на ребенка;

28. Информирование и прием документов по назначению и выплате ежегодного пособия на ребенка школьного возраста;

29. Информирование и прием документов для предоставления ежемесячной доплаты к пенсии по случаю потери кормильца детям погибших (умерших) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел;

30. Информирование и прием документов для предоставления компенсации стоимости проезда к месту амбулаторного консультирования и обследования, стационарного лечения, санаторно-курортного лечения и обратно;

31. Информирование и прием документов для предоставления бесплатных путевок на санаторно-курортное лечение;

32. Информирование и прием документов для предоставления бесплатных путевок в детские оздоровительные лагеря и бесплатного проезда детям и сопровождающим их лицам до места нахождения оздоровительных лагерей и обратно;

33. Информирование и прием документов для предоставления ежемесячной компенсации расходов по приобретению единого социального проездного билета или оплате проезда по социальной карте (в том числе временной), единой социальной карте Красноярского края (в том числе временной) для проезда детей школьного возраста;

34. Информирование и прием документов для осуществления государственной услуги по выдаче сертификата на краевой материнский (семейный) капитал;

35. Информирование и прием документов по предоставлению ежегодной денежной выплаты отдельным категориям граждан, подвергшихся воздействию радиации;

36. Информирование и прием документов по предоставлению ежемесячной денежной выплаты членам семей отдельных категорий граждан, подвергшихся воздействию радиации;

37. Информирование и прием документов по предоставлению единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения одиноко проживающим пенсионерам старше 65 лет, одиноко проживающим супружеским парам из числа пенсионеров старше 65 лет;

38.  Информирование и прием документов по выдаче реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, свидетельства о праве на меры социальной поддержки;

39. Информирование и прием документов по назначению единовременного пособия при рождении одновременно двух и более детей, направлению документов в министерство социальной политики Красноярского края для выплаты единовременного пособия и выплате министерством социальной политики Красноярского края единовременного пособия при рождении одновременно двух и более детей;

40.Информирование и прием документов по назначению единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и выплате министерством социальной политики Красноярского края единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

41. Информирование и прием документов по назначению ежемесячного пособия на ребенка (в возрасте до трех лет) военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и выплате министерством социальной политики Красноярского края ежемесячного пособия на ребенка (в возрасте до трех лет) военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

42. Информирование и прием документов  по приему органами местного самоуправления по переданным полномочиям заявлений и документов лиц, претендующих на  получение удостоверения гражданина, получившего или перенесшего лучевую болезнь или другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, оформлению и выдаче министерством социальной политики Красноярского края удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь или другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

43. Информирование и прием документов  по приему органами местного самоуправления по переданным полномочиям заявлений и документов лиц, претендующих на получение удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, оформлению и выдаче министерством социальной политики Красноярского края удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

44. Информирование и прием документов по приему органами местного самоуправления по переданным полномочиям заявлений и документов лиц, претендующих на получение специального удостоверения единого образца, оформлению и выдаче министерством социальной политики Красноярского края специального удостоверения единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

45. Информирование и прием документов по присвоению гражданам статуса «Детей погибших защитников Отечества», выдачи удостоверения;

46. Информирование и прием документов по назначению ежемесячной социальной выплаты гражданам, которым присвоен статус «Дети погибших защитников Отечества»;

47. Информирование и прием документов по назначению гражданам, которым присвоен статус «Дети погибших защитников Отечества» компенсации один раз в два года расходов на оплату стоимости проезда по территории Российской Федерации к местам гибели, захоронения одного из родителей, погибшего (умершего) при защите Отечества, и обратно.

**Агентство записи актов гражданского состояния**

1. Прием в письменной форме запроса о выдаче повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния, и выдача повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния.
2. Прием совместного заявления о заключении брака в письменной форме.
3. Прием совместного заявления о расторжении брака в письменной форме.

**Министерство образования и науки Красноярского края**

1. Прием документов для включения в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

**Агентство труда и занятости населения Красноярского края**

1. Информирование о положении на рынке труда Красноярского края;
2. Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;
3. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающим трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые;
4. Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;
5. Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;
6. Психологическая поддержка безработных граждан;
7. Организация проведения оплачиваемых общественных работ;
8. Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;
9. Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанными в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;
10. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан, включая обучение в другой местности.

**Министерство природных ресурсов и экологии Красноярского края**

1. Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд, расположенных на землях, находящихся в государственной собственности;

2. Выдача и аннулирование охотничьих билетов;

3. Прием лесных деклараций, подаваемых лицами, использующими лесные участки на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды, выдача мотивированного отказа в принятии лесной декларации.

**Администрация Абанского района Красноярского края**

1. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

2. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение;

3. Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию;

4. Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;

5. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций;

6. Выдача градостроительного плана земельного участка.